**पोलीस स्टेशन पोफाळी जि.यवतमाळ ची माहीती अधिकार २००५ चे कलम ४ (१) (ख) प्रमाणे खालील प्रमाणे माहीती तयार करुन पुरविण्यात येत आहे.**

**मुद्दा क्रमांक :- १ :- (क)** पोलीस स्टेशन पोफाळी मधील सर्व अभिलेख व्यवस्थित सुचीबध्द करुन गठ्ठे बाधण्यात आले आहे. तसेच सर्व अभिलेखाचे संगणीकरण साधन संपत्तीचा उपलब्धे नुसार CCTNS प्रणाली अन्वये सुरु असुन ते नेटवर्क मार्फत जोडले जात आहे.

**(ख)** :- पोलीस दलाची रचना, कार्य व कर्तव्य :- महाराष्ट्र पोलीस कायदा सन १९५१ चे कलम २२ नुसार प्रस्थापित करण्यात आले आहे. पोलीस नियमावली भाग १ चे नियम ४ प्रमाणे प्रत्येक जिल्हयाकरीता एक पोलीस अधिक्षक असतात.प्रत्येक जिल्हयाकरीता दोन किंवा अधिक उपविभाग केलेले आहे.प्रत्येक उपविभात दोन किंवा अधिक पोलीस ठाणे तयार करण्यात आलेली आहे.पोलीस यंत्रणा जनतेस सहजासहजी उपलब्ध व्हावी म्हणुन काही पोलीस ठाण्यांना एक अथवा अनेक दुरक्षेत्रे जोडलेली असतात.प्रत्येक दुरक्षेत्रात सहाय्यक फौजदार अथवा पोलीस हवालदार प्रभारी असुन जरुरी त्या संख्येत पोलीस शिपाई असतात. पोलीस ठाण्याचे कार्यक्षेत्र अनेक व्हावे म्हणुन पोलीस हवालदार जरुरी त्या संख्येत पोलीस शिपाई नेमण्यात येते.

पोलीस स्टेशन पोफाळी चे दिनांक ०१/०५/१९८२ रोजी झाली पोलीस स्टेशनचे कामकामजाचे दृष्टीकोनातुन सुलभ व्हावे या करीता ०६ बीट मध्ये खालील तक्ता प्रमाणे विभागणी करण्यतआली आहे.

| अनु.क्र. | बीट | बिट मध्ये येणारा परिसर | बीट अधिकारी/ कर्मचारी |
|---|---|---|---|
| १ | पोफाळी | पोफाळी, जुनना, अंबाळी, बोथा, वन, कुपटी, नागापुर, पळशी, गंगामाळ | १) नापोशि/१७३६ संजय आढाव<br>२) पोशि/२३३८ सुनिल मस्के |
| २ | मुळावा | मुळावा, पार्डी, बंगला, वानेगांव, सुकळी, दिवटपिप्री, हातला, पिंपळदरी | १) पोहेकॉं/३२० गणेश राठोड<br>२) पोशि/१२४९ विठ्ठल मुकाडे |
| ३ | तरोडा | तरोडा, शिळोणा, कळमुला, महोदरी, धनंज, आडद, माळआसोली, टेभुरदरा, चिरंगवाडी, पाथरवाडी, नागवाडी, | १) पोहेकॉं/१३८९ मधुकर राठोड<br>२) नापोशि/२२०१ प्रकाश बोंबले |
| ४ | गौळ (खुर्द) | हर्षी, धरमवाडी, बिबी, खर्षी, पांगरवाडी, बाळवाडी | १) पोहेकॉं/१८१७ श्याम लांडगे<br>२) नापोशि/१३८५ मोहन बिहाडे |
| ५ | डोगरगांव | डोगरगांव, लोहरा, बोथा, सा. पाळुवाडी, आसोली, दहिवड, | १) नापोशि/१६७२ जय जाधव<br>२) नापोशि/१०० ज्ञानेश्वर मस्के |
| ६ | दगड धानोरा | दगड धानोरा, झाडगांव, तिवरंग, जगापुर, गौळ (बु.) भांबर खेडा | १) नापोशि/२२३१ संतोष हराळ<br>२) पोशि/७४५ दत्ता कवडेकर |

## वरिष्ठ पोलीस अधिकारी यांचे कर्तव्य

### मा.पोलीस अधिक्षक यांची कर्तव्य ( पोलीस निरयामावली भाग ३ मधील नियम २५ ) :-

१) पोलीस अधिक्षक यांनी शक्य असेल तेथे वर त्यांच्या वैयक्तीक मार्गदर्शना नुसार व निर्देशनाचा लाभ आवश्यक असेल तेव्हा तेव्हा उपविभागीयल पोलीस अधिकारी यांना उपलब्ध करुन देणे व त्याचा कर्तव्याचा एक भाग समजावा.

२) जिल्हयाचा मुख्य पोलीसअधिकारी या नात्याने पोलीस अधिक्षकाची आध्य कर्तव्य म्हणजे त्यांच्या नियत्रंणाखाली बल योग्य प्रकारे कार्यक्षमते पुर्वक करत असल्याची खातर जमा सतत देखरेख ठेवुन करुन घेतील. म्हणुन त्यांच्या हाता खालील काम करणारे सर्व अधिकारी-याची व शिपायाची माहीती करुन घेणे आणि त्यांना योग्य शिक्षण दिले जात आहे हे पाहील पाहीजे त्यांना त्यांना त्यांचे क्रमचारी मधये् शिस्त बनणे व त्यांची कोणतीही अडचण असल्यास ती दुर करणे तेच होतकरु कर्मचारी यांना ऊत्तेजन देणे व ज्याचा पोलीस दलास काहीच उपयोग नसे अशाना निवडुन काढणे आवश्यक असेत म्हणुन त्यांनी त्यांचे लोकामध्ये मोकळे पणाने फिरेले पाहीजे. सर्व साधारण पणे त्याचा गरजा बद्दल खात्री करुन घेतली पाहीजे. तसेच त्याच्या हाताखालील लोका बरोबर व जनतेशी सतत संपर्क ठेवला पाहीजे. त्यानी त्याच्या पोलीस ठाण्याला अनियमित कालातरांनी भेटी देवुन अधिकारी किंवा शिपाई दक्ष आहे. किंवा कसे तपासावे.

३) याचा अर्थ त्यांना त्यांच्या संपुर्ण जिल्हयाचा पध्दतशीरपणे व नियमीतपणे दौरा करण्याची मोकळीक असावी. आणि त्यांनी त्याच्या जिल्हयाचा प्रत्येक पोलीस स्टेशनचे व चौकीची वर्षातुन एकदा तपासणी करावी. तसेच त्यांना त्या ठिकाणी स्थानिक परिस्थितीची व गुन्हेगारीची परिपुर्ण आकलन व त्याच्या हाता खालील लोकाच्या कामाची संपुर्ण माहीती मिळवणे शक्य व्हावे याकरीता त्यांनी त्या ठिकाणी पुरेशा दिर्घकाळ मुक्काम करावे हे आवश्यक आहे.

४) पोलीस अधिक्षक यांनी अधुन मधुन अपराध स्थळांना भेटी देण्यापेक्षा त्यांचे जिल्हयातील गुन्हेगारीचा अभ्यास करुन गुन्हयाचा सातत्याने परामर्श घेतला पाहीजे. अपराध स्थळांना भेटी देणे हे उपविभागीय पोलीस अधिकारी यांचे कर्तव्य आहे.तथापी संघटीत गुन्हयाचा सुगावा लागला असेल किंवा संघठीत टोळयाचा ज्यामध्ये हात असेल अशा बरोबर गंभीर स्वरुपाच्या अपराध्याच्या तसेच जिल्हयातील एंकदर शांतता व स्वास्थ यावर लक्षणीय परिणाम होईल अशा अपराध्याच्या स्थळांना पोलीस अधिक्षक यांनी भेटी दिल्या पाहीजे.

५) पोलीस अधिकाचे महानिरीक्षका बरोबर विश्वास पुर्व व मोकळपणाचे असेल महानिरीक्षक तपासणी व चौकशी करत असतांना पोलीस अधिक्षक त्यांना सर्व सह्या करतील आणि त्यांच्या सर्व अडचणीच्या बाबतीत व त्याच्या जिल्हयातील पोलीसाच्या अडचणी व सर्व उणीवाच्या बाबतीत त्यांना विश्वासात घेवुन सल्ला घेतील.

६) प्रत्येक पोलीस अधिक्षकाने रुग्णालयातील आजारी पोलीस शिपाई यांना आठवडयातुन किमान एकदा नियमीतपणे भेट दयावी. या खेरीज आजारी पोलीस शिपायांच्या वेतनाच्या संवितरणास कोणत्याही कारणामुळे विलंब झाला असेल अशा प्रकरणात ताबडतोब कार्यवाही करणे आवश्यक आहे.

**मा. उपविभागीय पोलीस अधिकारी यांचे कर्तव्य ( पोलीस नियमावली भाग ३ नियम २७ ) :-**

१) उपविभागाच्या प्रभारी असलेल्या सहाय्यक किंवा उपपोलीस अधिक्षक हा त्यांच्या प्रभारातील गुन्हया विषयीच्या संपुर्ण कामासाठी जबाबदार असेल आणि तो स्थाई आदेशामध्ये नमुद केल्याप्रमाणे गंभीर स्वरुपाच्या अपराध्याच्या ठिकाणांना भेट देईल. पोलीस अधिक्षकांच्या सर्व साधारण आदेशानुसार सहाय्यक किंवा उप पोलीस अधिक्षक हा त्यांच्या विभागातील अधिकारी व शिपाई यांच्या कार्यक्षमता व शिस्त यासाठी जबाबदार राहतो. व त्याच्या प्रभारातील पोलीस ठाण्याची व चौक्याची ठरावीक कालांतरांनी वर्षातुन किमान एकदा तपशीलवार तपासणी करतील.

२) वरील गोष्टी बरोबर उपविभागीय पोलीस अधिकारी हे त्यांचे प्रभारातील भाडे घेवुन चालविण्यात येणा-या लोकापयोगी वाहनाची तपासणी स्फोटक द्रव, शस्त्र, दारु गोऴा, यांचे दुकानाची तपासणी करण्यास निशानबाजीच्या तालीम घेण्यास ईत्यादी आणि त्यांच्या कामाच्या ओघात त्यांना पार पाडावी लागणारी अनेक कामे पार पाडण्यास जबाबदार असातात.

३) प्रत्येक उपविभागीय पोलीस अधिकारी हे रुग्णालयातील पोलीस शिपाई यांना आठवडयातुन किमान एकदा भेट दयावी. याखेरीज आजारी पोलीस शिपायांचा वेतनार्थ सवितरणार्थ कोणत्या कारणास्तव विलंब झाला असेल तर अशा प्रकरणात ताबडतोब कार्यवाही करणे आवश्यक आहे.

४) विशेष करुन शहर पोलीस व सर्वसाधारण पोलीस मुख्यालयातील कर्मचारी यांच्या कामावर देखरेख ठेवतील त्या प्रमाणे यवतमाऴ जिल्हयात मा.पोलीस अधिक्षक यांचे आधिपत्याखाली एकुण सहा उपविभाग यवतमाऴ शहर, पुसद, दारव्हा, वणी, पांढरकवडा, उमरखेड असुन उपविभाग उमरखेड अंतर्गत पोलीस स्टेशन उमरखेड, पोफाळी, बिटरगांव महागांव, दराटी, असे आहेत

**पोलीस स्टेशन पोफाळी येथील मंजुर व हजर तैनाती विवरण खालील प्रमाणे आहे.**

| तैनाती | सपोनि | पोउपनि | सफौ | पोहवा | नापोकाँ | पोकाँ | मपोशि | एकुण |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| मंजुर तैनात | ०१ | ०० | ०४ | ०९ | ०६ | १८ | ०० | १+३७ |
| हजर तैनात | ०१ | ०१ | ०५ | ०७ | १० | ०८ | ०३ | २+३३ |

**मुद्दा क्रमांक :- २ :- पोलीस स्टेशन पोफाळी येथील अधिकारी यांचे कर्तव्य व अधिकार :-**

१) त्यांच्या प्रभारीतल क्षेत्रातील गुन्हयाचा प्रतिबंध व तपास यासाठी आणि त्याच्या वरिष्ठांचे आदेश अंमलात आणले जात आहेत काय ? व त्यांच्या हाताखालील पोलीसामध्ये योग्य शिस्त राखली जात आहे काय ? पाहण्यासाठी जबाबदार असतात. त्यांनी त्याच्याकडे सोपविण्यात आलेल्या कामाची सोगोपांग माहीती करुन द्यावी. व त्याच्या हाताखालील सर्व पोलीस कामावर हजर असुन कार्यदक्ष आहेत हे पहावे. सार्वजनीक शांततेस

बाधक ठरणारा कोणताही गुन्हा किंवा प्रसंग घडण्याची शक्यता माहीत होईल तेव्हा ते त्या शक्यतेची माहीती वरिष्ठ अधिका-यांना कळवतील आवश्यक असेल तेव्हा तेव्हा ते शेजारच्या पोलीस ठाण्याच्या प्रभारी अधिका-या बरोबर भेट पत्रव्यवहार करतील. त्याच्या प्रभारातुन निसटुन जाणा-या अथवा निसटुन जावुन त्याच्या प्रभारात येणा-या अपराध्यांना पकडण्यासाठी त्या अधिका-याबरोबर एक विचाराने कार्यवाही करतील आणि सर्वसाधारपणे गुन्हयांना प्रतिबंध करण्यासाठी किंवा तपास लावण्यासाठी उपाय योजतील निरीक्षक एका विशीष्ट प्रकरणाच्या तपासाचे काम व्यक्तीशा हाती घेईल. तेव्हा फौजदार त्याच्या आदेशाप्रमाणे काम करतील तथापी त्यामुळे ते त्यांच्या उपरोलीखित जबाबदा-या मधुन निर्देशन व सल्ला यांना अधिन राहुन अनुदेश मिऴाल्या खेरीज पोलीसांना कार्यवाही करणे शक्य होणार नाही. अशी प्रकरणे नसतील तर आदेशासाठी न थांबत त्या सर्व प्रकरणाची कार्य ताबडतोब सुरु करतील.

२) अधिक्षक किंवा उपविभागीय पोलीस अधिकारी निर्देश देईल अशा रितीने त्याच्या प्रभारातील पोलीसांची ठरावीक काऴाने तपासणी करतील बलातील व्यक्तीनी केलेला कोणताही निष्काऴजीपणा गैरवर्तणुक किंवा आदेशाची अवज्ञा रजेशिवाय अनुपस्थिती किंवा उपविपोअ यांना कळवतील आणि एंकदरीत त्यांच्या स्वत:च्या पोलीस ठाण्यामधील सुव्यवस्था रक्षणाच्या व्यवस्थेच्या क्षमतेशी संबधीत सर्व बाबीची माहीती अधिक्षक किंवा उपविपोअ यांना सतत पुरवतील त्यांच्या ठाण्याच्या हद्दीबाहेरुन येणा-या गुन्हेगारांच्या लोंढयामुळे किंवा ईतर पोलीस ठाण्याकडुन किंवा जिल्हयाकडुन सहकार्य व मिळाल्याने काही अडचणी आल्यास त्या अडचणी कळविण्यास ते मोकळे आहेत.

३) त्यांच्या प्रभारातील चौक्यांची महीन्यातुन निदान एकदा तपासणी करावा व अशा वेऴी चौक्यामधील शिपायांना त्यांच्या कर्तव्याबद्दल सुचना द्याव्यात.

४) त्यांनी त्यांच्या पोलीस ठाण्यांच्या कक्षेतील गांवाना भेट देवुन पोलीस भेट नोंदणी पुस्तके आणि हजेरी पट तपासावे.

५) त्यांच्या प्रभारात घडणा-या चालु घडामोडीची माहीती मिळवण्याची प्रत्येक संधी साधावी आणि त्यांच्या सभोवतालच्या लोकांची विशेष गुंड संशयीत व्यक्तीची खरीखुरी माहीती त्यांना असावी. त्यांच्या हाताखालील व्यक्ती बारीक सारीख स्थानीक माहीती मिळवण्याची एकही संधी दडवणार नाही हे पहावे.

**दुय्यम अधिका-यांचे कर्तव्य ( पोलीस नियमावली भाग -३ नियम ३६ ) :-**

१) गुन्हे आणि अनैसर्गिक मुत्यु यांचा तपास करवाईत घेणे, पाहणी आणि अशा ईतर कामामध्ये दुय्यम अधिका-याचा उपयोग घ्यावा ठाणेदार यांनी साध्या व सोप्या प्रकरणाचा तपास दुय्यम अधिका-याकडे द्यावा. आणि त्यांना अनुभव मिळेल तसेतसे अधिक महत्वाचे प्रकणाचा तपास करण्यासाठी प्रतिनियुक्ती करावे. दुय्यम अधिका-यांना तपाससाठी त्यांचे कडे सुपुर्द केलेल्या प्रकरणाच्या बाबतीत योग्य कार्यवाही करणे आवश्यक करावे. परंतु अडचणी व शंका असतील त्यावेळी सल्ला घेण्यास त्यांना उत्तेजन देण्यास यावे. आणि त्यांना अधिक अनुभव प्राप्त होई पर्यत ठाणेदार यांनी त्यांना स्वतः बरोबर घेवुन जावुन तपासणी कशी करावी हे दाखवावे.

२) ठाणेदार यांनी त्यांना दुय्यम अधिका-यांना अनुभव मिऴवुन देणे आणि त्याच प्रमाणे प्रशिक्षण करीता असलेल्या दुय्यम अधिका-यांना सल्ला व प्रशिक्षण देणे आवश्यक करावे.

३) दुय्यम अधिकारी हे ठाणेदार यांना सहाय्यक असतो त्यांना अनुभव मिळविण्याचा प्रयत्न केला पाहीजे.

**पोलीस हवालदारांची कर्तव्य ( पोलीस नियमावली भाग - ३ नियम ३८ ) :-**

१) हवालदार हे त्यांचे वरिष्ठ म्हणुन नेमलेल्या फौजदारांच्या आणि पोलीस दलातील वरिष्ठ अधिका-यांच्या आदेशाच्या अधीन असतात. हवालदारांना नेमुन देण्यात येईल त्या प्रभाराच्या मर्यादामध्ये त्यांना दुय्यम असणा-या पोलीसाकडुन आज्ञापालन करुन घेण्यास ते हक्कदार असतात.

२) हवालदारांनी त्याच्या प्रभारात घडणारे सर्व गुन्हे आणि दखलपात्र अपराध घडणारे असल्यासंबंधीची कोणतीही संभवनीय माहीती फौजदारांना कळविणे आवश्यक असते. परंतु अराध्यांना शोधुन त्यांना पकडण्यासाठी आवश्यक ती चौकशी सुरु करण्यापुर्वी आदेश मिळवण्यासाठी थांबुन राहता कामा नये.

३) गुन्हयात प्रतिबंध करतांना व सुव्यवस्था राखतांना हवालदार त्याचे वरिष्ठ अधिकारी त्यांना देतील अशा आदेशाने पालव करावे.

४) अचानक किंवा संशयास्पद रितीने झालेल्या मुत्यु बाबत हवालदार किंवा हवालदार हजर नसे तर शिपाई त्याला फौजदाराकडुन किंवा वरिष्ठ अधिका-याकडुन आदेश मिळेपर्यत प्रेत जाळण्यास पुरविण्यास किंवा पारशाच्या प्रथेप्रमाणे टाकुन देण्यास प्रतिबंध करील.

५) गावाच्या विशिष्ट नाक्याचा किंवा गस्तक्षेत्राचा प्रभार हवालदाराकडे असेल त्यावेळी ते पोलीस व्यवस्था विषयक सर्व बाबीमध्ये ग्राम पोलीस प्रमुखाबरोबर एकविचाराणे कृती करतील.

६) हाताखालील पोलीसांनी आणि ग्राम पोलीसांनी देखील कर्तव्यात केलेल्या हयगयीची आणि कोणत्याही आदेशाची अवज्ञा झाल्यास किंवा त्याच्या ईतर गैरवर्तनाची सर्व प्रकरणे वरिष्ठ अधिका-याच्या निदर्शनास आणुन देण्यास हवालदार जबाबदार राहील.

७) हवालदार हे फौजदाराचे सहाय्यक असतात आणि त्यांनी फौजदाराला शिपायाची कवायत घेण्याच्या किंवा त्यांना शिकविण्याच्या कामात व नाक्यावर वारंवार गस्त घालण्याच्या कामात मदत करतील. शिपायांची केलेली कोणतीही हयगय फौजदारास ताबडतोब माहीती देण्यात यावी. आणि त्याच्या प्रशंसनिय कृती त्याच्या निदर्शनास आणुन दयाव्यात.

**<u>पोलीस शिपायांची कर्तव्य ( पोलीस नियमावली भाग -३ नियम ४०) :-</u>**

१) गुन्हयात प्रतिबंध व त्याचा तपास करणे सुव्यवस्था राखणे फौजदार प्रक्रिया संहीतेनुसार दंडाधिका-यांची वारंट आवश्यक असतील त्याबाबीत तशा वारंन्टवर अपराध्यांना पकडणे समन्स किंवा दंडाधिका-यांची ईतर आदेशीक न बजावता पोलीस अटक करु शकतात. अशा प्रकरणामध्ये वारंटवाचुन अपराध्यांना पकडणे, त्यांच्या ताब्यात देण्यात येतील असे कैदी निधी किंवा खाजगी व सरकारी मालमत्ता यांच्या सोबत संरक्षण म्हणुन जाणे आणि त्याच्यावर पहारा करणे आणि मपोका च्या बक्षीस याव्दारे पोलीस अधिका-यांना प्रदान करण्यास आलेले असे अधिकार सर्वसाधरण पणे वापरणे यासाठी हवालदार व वरिष्ठ अधिकारी आदेश देतील. अशी पोलीस व्यवस्था विषयक शिपाई पार पाडतील.

२) ज्या गुन्हयासाठी पोलीस वारंट वाचुक अटक करु शकतात अशा कोणताही गुन्हा घडल्यावर शिपायांनी आदेशांची वाट न पाहता आवश्यक असल्यास ग्राम पोलीसाबरोबर एक विचाराने कार्यावाही करावी. आणि निकटतम वरिष्ठ पोलीस अधिका-यांना ताबडतोब अहवाल दयावा.

३) आग लागल्यास किंवा ईतर कोणतीही संकटाच्या प्रसंगी सहाय्य करणे जनतेच्या सुरेक्षेसाठी आटोक्यात असेल पत्येक खबरदारी घेणे हे देखील शिपायांचे कर्तव्य असेल.

४) नित्याने गस्तीचे कर्तव्य शिपाई पार पाडणार नाहीत गावामध्ये फेरफटका मारुन काही माहीती मिळते काय ? हे पाहण्यासाठी शिपायांचा उपयोग करावयाचा नसतो. गस्तवाल्यायांचा क्षेत्रात येणा-या कोणत्याही कर्तव्यासाठी शिपायांचा वापर करायचा असल्यास नेमक्या सुचना दिल्या पाहीजे.

**मुद्दा क्रमांक :- ३) :- निर्णय घेण्याच्या प्रक्रियेत अनुसरण्यास येणारी कार्यपध्दती :-**

पोलीस स्टेशन ला प्राप्त तक्रारीनंतर फौजदारी प्रक्रिया संहीता १९७३ मधील प्रकरण १२ मधील कलम १५४ ते १७६ मध्ये पोलीसांना दिलेल्या अन्वेषण करण्याचे अधिकार प्रमाणे कार्यवाही करण्यात येते.

**मुद्दा क्रमांक :- ४) :- स्वत:ची कार्य पार पारडण्यासाठी त्यांच्या कडुन ठरविण्यात आलेली मानके :-**

पोलीस स्टेशनला तैनातीस असलेले पोलीस अधिकारी व कर्मचारी यांना खीलील प्रमाणे पो.स्टे.चे दैनदीन कामकाज वाटप करण्यात आलेले आहे. त्याच प्रमाणे त्याचे कडुन कार्यवाही घेण्यात यावे.

| अ.क्र. | हुद्दा | नांव | बं.नं. | हजर झाल्याची तारीख | कामाचे स्वरुप |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | API | कैलास डी. भगत | | १२/०५/२०१९ | ठाणे प्रभारी |
| २ | PSI | आशीष एस.राठोड | | २५/०६/२०१७ | तपास/ईतर बंदोबस्त |
| ३ | ASI | गणेश राठोड | ३२० | ०२/०७/२०१८ | मुळावा बीट |
| ४ | ASI | रोहीदास राठोड | १३९९ | २४/११/२०१४ | हेड मोहरर |
| ५ | ASI | रमेश इंगोले | १४८५ | १३/०३/२०१६ | गोपनीय |
| ६ | ASI | प्रकाश भोसले | ११५२ | २१/०७/२०१९ | जनरल |
| ७ | ASI | रेवन जागृत | १५१९ | २०/०६/२०१६ | चालक |
| ८ | HC | श्याम लांडगे | १८१७ | १६/०६/२०१७ | गौळ बीट |
| ९ | HC | दिलीप राठोड | १८०० | २३/०७/२०१४ | कोर्ट मोहरर |
| १० | HC | मो. युसुफ | २२३ | ०२/१०/२०१४ | समन्स |
| ११ | HC | मधुकर राठोड | १३८९ | ०७/०७/२०१४ | तरोडा बीट |
| १२ | HC | हंजारी पवार | १६०० | ०४/०६/२०१६ | जनरल |
| १३ | HC | किशोर राठोड | ८१२ | ११/०७/२०१८ | बारनिशी |
| १४ | HC | साहेबराव चव्हाण | ६७२ | ०८/०६/२०१७ | ट्राफीक |
| १५ | NPC | मोहन बिहाडे | १३८५ | ०५/०६/२०१४ | गौळ बीट मदतनीस |
| १६ | NPC | जय जाधव | १६७२ | ०३/०४/२०१९ | डोगरगांव बीट |
| १७ | NPC | देविदास लांडगे | १९०२ | ०७/०६/२०१६ | ट्राफीक |
| १८ | NPC | रावसाहेब शेंडे | २०१२ | ०२/०६/२०१८ | जनरल |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| १९ | NPC | संजय आढाव | १७३६ | १०/०६/२०१७ | पोफाळी बीट |
| २० | NPC | गणेश चव्हाण | २१५३ | ०७/०६/२०१७ | जनरल |
| २१ | NPC | माधव वाढवे | २१८३ | ०३/०७/२०१७ | पोउपनि रायटर |
| २२ | NPC | प्रकाश बोंबले | २२०१ | ११/०७/२०१८ | तरोडा बीट मदतनीस |
| २३ | NPC | संतोष हराळ | २२३१ | ०१/०६/२०१६ | दगडधानोरा बीट |
| २४ | NPC | ज्ञानेश्वर मस्के | १०० | ०६/०६/२०१७ | डोगरगांव बीट मदतनीस |
| २५ | LNPC | वदंना जाधव | ९९० | ३०/०७/२०१४ | कोर्ट पैरवी |
| २६ | LPC | जयश्री कदम | २६८० | १२/०६/२०१९ | सीसीटीएनएस |
| २७ | LPC | पुजा गीते | २६७४ | ०७/०५/२०१९ | जनरल |
| २८ | PC | सुनिल मस्के | २३३८ | ०१/०१/२०१४ | सीसीटीएनएस |
| २९ | PC | राहुल मडावी | ९६ | २२/०६/२०१६ | चालक |
| ३० | PC | संजय मुळे | ५९२ | ०८/०७/२०१८ | जनरल |
| ३१ | PC | लखन जाधव | ६८१ | ०७/०३/२०१९ | जनरल |
| ३२ | PC | दत्ता कवडेकर | ७४५ | २४/०६/२०१६ | जनरल |
| ३३ | PC | सुनिल जाधव | ६३० | २४/०६/२०१६ | PSO रायटर |
| ३४ | PC | विठ्ठल मुकाडे | १२४९ | २२/०७/२०१९ | मुळावा बीट मदतनीस |
| ३५ | PC | अमोल कान्हेकर | २५२५ | २१/०६/२०१६ | क्राईम मदतगार |

**मुद्दा क्रमांक - ५ ) :-त्यांच्याकडे असलेले किंवा त्यांच्या नियत्रंणात असलेले किंवा त्यांची कार्य पार पारडण्यासाठी त्यांचा कर्मचारी वर्गाकडुन वापरण्यात येणारे, नियम, विनियम, सुचना, नियम पुस्तीका आणि अभिलेख :-**

१) महाराष्ट्र पोलीस नियमावली
२) महाराष्ट्र पोलीस कायदा - १९५१
३) फौजदारी प्रक्रिया संहीता - १९७३
४) भारतीय दंड संहीता - १८६०
५) ईतर विशेष व स्थानिक कायदे

**मुद्दा क्रमांक - ६) :- पोलीस स्टेशनला असलेले अभिलेख ( पोलीस नियमावली भाग २ नियम १६४ ) :-**

१) स्टेशन डायरी, २) रेल्वे मोटर वारंट, ३) पोलीसांनी जप्त केलेली मालाची पावती बुक, ४) डयुटी रजिष्टर, ५) आवक जावक रजिष्टर, ६) जावक नोंदवही, ७) मुद्देमाल जावक नोंदवही, ८) डेड स्टॉंक रजिष्टर, ९) दंडाच्या वसुलीची पावती बुक, १०) सरकारी तिकीट हिशोब, ११) मुद्देमाल नोंदवही, १२) अटक रजिष्टर, १३) समन्स वारंट नोंदवही, १४) शस्त्र परवाना नोंदवही, १५) पोलीसांनी वाटप/जमा केलेल्या शस्त्राची नोंदवही, १६) लॉंकअप रजिष्टर, १७) दारुगोळा जमा नोंदवही, १८) ग्रंथालय नोंदवही, १९) पोलीस कर्मचारी हजेरी पट, २०) गुन्हे नोंदवही, २१) अदखलपात्र गुन्हयाची नोंदवही, २२) हरविलेल्या ईसमाचे रजिष्टर, २३) माहीतगार गुन्हेगाराची नोंदवही, २४) साधारण गुन्हे शाबीतीची

नोंदवही, २५) निगराणी बदमाश नोंदवही, २६) फरारी गुन्हेगाराची नोंदवही, २७) मोटर अपघात रजिष्टर, २८) हिस्टीशिटर चेकींग रजिष्टर, २९) गावचे गुन्हे नोदवही, ३०) अ रोल, ३१) ब रोल, ३३) प्रथम खबरी बुक, ३४) सर्वोच्च न्यायालयाचे निर्देशाचे पुर्तता रजिष्टर, ३४) कुश रजिष्टर, ३५) स्थानिक अर्ज रजिष्टर, ३६) गोपनीय शाखेचे रजिष्टर/फाईल्स ( माहीती अधिकार कक्षे बाहेर )

**मुद्दा क्रमांक - ७ :- आपले धोरण तयार करण्याच्या किंवा त्यांची अंमलबाजावणी करण्याच्या संबंधात लोकांशी विचार विनिमय करण्यासाठी किंवा लोकाकडुन निवेदने केली जाण्यासाठी अस्तीत्वात असलेल्या कोणत्याही व्यवस्थेचा तपशील :-** पोलीस स्टेशन कामकाज संबंधात नाही.

**मुद्दा क्रमांक - ८ :- आपला एक म्हणुन सल्ला देण्याच्या प्रयोजनासाठी म्हणुन घटीत केलेल्या दोन किंवा अधिक व्यक्तीचा मिळुन बनलेल्या मंडळाचे परिषदाचे समीत्याचे आणि अन्य निकायांचे विवरण आणि अन्य नियकाच्या बैईकी लोकांसाठी खुल्या आहेत किंवा तसे किंवा अशा बैइकीची कार्यवृत्ते जनतेस पहावयास मिळण्याजोगी आहेत किंवा कसे याबाबतचे विवरण :-**

| अ.क. | समितेचे ााव | समितेचे सदस्य | समितीचे उद्दिष्टे | किती वेळा सभा घेण्यात येते | सभा जा सामायासाठी खुली आहे किंवा ााही | सभेचा कार्य वृतांत (उपलब्ध) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| १ | तंटा मुक्ती समीती | २६ | प्रत्येक गावातील तंटे व इतर सा उत्सव संबधाो | महिण्यातु १ वेळा | होय | कार्यालयात उपलब्ध |
| २ | शांतता समीती | २५ ते ३० | पोलीसांाा मदत करूा कायदा व सुव्यवस्था राखणे | महिण्यातु १ वेळा | होय | कार्यालयात उपलब्ध |
| ३ | पोलीस मित्र समिती | ८० ते ९० | पोलीसांाा मदत करूा सुव्यवस्था राखणे कामी | महिण्यातु १ वेळा | होय | कार्यालयात उपलब्ध |

**मुद्दा क्रमांक - ९) आपल्या अधिका-याची आणि कर्मचा-याची निर्देशिका :-**

वेळोवेळी येणारे विविध प्रकारेचे बंदोबस्त गुन्हयाचा तपास कायदा व सुव्यवस्थेचा प्रश्न, वाहतुक नियत्रंण, सार्वजनीक व खाजगी मालमत्तेचे संरक्षण, रस्त्यावर व सार्वजनीक ठिकाणी सुव्यवस्था राखण, विशेष व स्थानिक कायदयांची अंमलबजाबणी इत्यादी बाबत वेळोवेळी निर्देशाप्रमाणे अधिकारी व कर्मचारी यांचे कडुन कामकाज करुन घेण्यात येते.

**मुद्दा क्रमांक - १०) :- पोलीस स्टेशन पोफाळी येथील अधिकारी व क्रमचारी यांचे वेतनाबाबत विवरण :-**

- **पोलीस स्टेशन पोफाळी मधील अधिकारी व कर्मचारी यांचे वेतन व भत्ते बाबत माहीती -**

| अ.क्र | नांव | हुद्दा | ब.नं. | मुळ पगार | महागाई भत्ता | घरभाडे | धुलाई भत्ता | विशेष प्रवास व प्रकल्प | एकुण |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| १ | आशीष एस.राठोड | PSI | | ४३६०० | ३९२४ | ३४८८ | १०० | ४०० | ५१५१२ |
| २ | रोहीदास राठोड | ASI | १३९९ | ५११०० | ६१३२ | ४०८८ | १०० | ४०० | ६१८२० |
| ३ | रमेश इंगोले | ASI | १४८५ | ४६८०० | ५६१६ | ३७४४ | १०० | ४०० | ५६६६० |
| ४ | गणेश राठोड | ASI | ३२० | ४६८०० | ५६१६ | ३७४४ | १०० | ४०० | ५६६६० |
| ५ | प्रकाश भोसले | ASI | ११५२ | ४८२०० | ५७४४ | ३८५६ | १०० | ४०० | ५८३१० |
| ६ | रेवण जागृत | ASI | १५१९ | ४३६०० | ५२३२ | ३४८८ | १०० | ४०० | ५२८२० |
| ७ | श्याम लांडगे | HC | १८१७ | ४२३०० | ५०७६ | ३३८४ | १०० | ४०० | ५१२६० |
| ८ | दिलीप राठोड | HC | १८०० | ४२३०० | ५०७६ | ३३८४ | १०० | ४०० | ५१२६० |
| ९ | मो. युसुफ | HC | २२३ | ४३६०० | ५२३२ | ३४८८ | १०० | ४०० | ५२८२० |
| १० | किशोर राठोड | HC | ८१२ | ३५४०० | ४२४८ | २८३२ | १०० | ४०० | ४२९८० |
| ११ | साहेबराव चव्हाण | HC | ६७२ | ४३५०० | ५२२० | ३४८० | १०० | -- | ५२३०० |
| १२ | मधुकर राठोड | HC | १३८९ | ४३६०० | ५२३२ | ३४८८ | १०० | ४०० | ५२८२० |
| १३ | हंजारी पवार | HC | १६०० | ४१००० | ४९२० | ३२८० | १०० | -- | ४९३०० |
| १४ | जय जाधव | NPC | १६७२ | ३३००० | ३९६० | २६४० | १०० | ४०० | ४०१०० |
| १५ | रावसाहेब शेंडे | NPC | २०१२ | ३३३०० | ३९९६ | -- | १०० | ४०० | ३७७९६ |
| १६ | गणेश चव्हाण | NPC | २१५३ | ३११०० | ३७३२ | -- | १०० | -- | ३४९३२ |
| १७ | माधव वाढवे | PC | २१८३ | ३११०० | ३७३२ | २४८८ | १०० | ४०० | ३७८२० |
| १८ | प्रकाश बोंबले | NPC | २२०१ | ३११०० | ३७३२ | २४८८ | १०० | ४०० | ३७८२० |
| १९ | संतोष हराळ | NPC | २२३१ | ३३३०० | ३९९६ | २६६४ | १०० | ४०० | ४०४६० |
| २० | नाना मस्के | NPC | १०० | ३११०० | ३७३२ | २४८८ | १०० | ४०० | ३७८२० |
| २१ | मोहन बिहाडे | NPC | १३८५ | ३५३०० | ४२३६ | २८२४ | १०० | ४०० | ४२८६० |
| २२ | देविदास लांडगे | NPC | १९०२ | ३९८०० | ४७७६ | -- | १०० | -- | ४४६७६ |
| २३ | संजय आढाव | NPC | १७३६ | ३१४०० | ३७६८ | २५१२ | १०० | ४०० | ३८१८० |
| २४ | वदंना जाधव | LNPC | ९९० | ३६४०० | ४३६८ | २९१२ | १०० | ४०० | ४४१८० |
| २५ | जयश्री कदम | LPC | २६८० | २६००० | ३१२० | २०८० | १०० | ४०० | ३१७०० |
| २६ | पुजा गीते | LPC | २६७४ | २५२०० | ३०२४ | २०१६ | १०० | ४०० | ३०७४० |
| २७ | सुनिल मस्के | PC | २३३८ | २९३०० | ३५१६ | २३४४ | १०० | ४०० | ३५६६० |
| २८ | संजय मुळे | PC | ५९२ | २९३०० | ३५१६ | -- | १०० | ४०० | ३३३१६ |
| २९ | लखन जाधव | PC | ६८१ | २६८०० | ३२१६ | -- | १०० | ४०० | ३०५१६ |
| ३० | विठ्ठल मुकाडे | PC | १२४९ | २९३०० | ३५१६ | २३४४ | १०० | ४०० | ३५६६० |
| ३१ | राहुल मडावी | PC | ९६ | २९३०० | ३५१६ | २३४४ | १०० | ४०० | ३५६६० |
| ३२ | दत्ता कवडेकर | PC | ७४५ | २६८०० | ३२१६ | २१४४ | १०० | ४०० | ३२६६० |
| ३३ | सुनिल जाधव | PC | ६३० | २६८०० | ३२१६ | २१४४ | १०० | ४०० | ३२६६० |
| ३४ | अमोल कान्हेकर | PC | २५२५ | २६००० | ३१२० | २०८० | १०० | ४०० | ३१७०० |

**पोलीस स्टेशन पोफाळी फोन नंबर ०७२३१/२४३१५०**

**पोलीस स्टेशन पोफाळी मधील अधिकारी व कर्मचारी यांची रुजु झाल्याबाबत माहीती.**

| अ.क्र. | हुद्दा | नांव | बं.नं. | नौकरी वर रुजु तारीख |
|---|---|---|---|---|
| १ | API | श्री कैलास डी. भगत | | २६/०९/२०११ |
| २ | PSI | आशीष एस.राठोड | | २७/०४/२०१५ |
| ३ | ASI | रोहीदास राठोड | १३९९ | १५/०१/१९८४ |
| ४ | ASI | रमेश इंगोले | १४८५ | ०१/०३/१९८८ |
| ५ | ASI | गणेश राठोड | ३२० | ०१/०३/१९८८ |
| ६ | ASI | प्रकाश भोसले | ११५२ | १०/१०/१९८२ |
| ७ | ASI | रेवन जागृत | १५१९ | २०/०२/१९८९ |
| ८ | HC | श्याम लांडगे | १८१७ | १४/०१/१९९३ |
| ९ | HC | दिलीप राठोड | १८०० | १६/०२/१९९० |
| १० | HC | मो. युसुफ | २२३ | ०४/०८/१९८९ |
| ११ | HC | मधुकर राठोड | १३८९ | २०/०२/१९८९ |
| १२ | HC | हंजारी पवार | १६०० | २१/१२/१९९१ |
| १३ | HC | किशोर राठोड | ८१२ | ०७/०७/२००६ |
| १४ | HC | साहेबराव चव्हाण | ६७२ | २९/११/१९९५ |
| १५ | NPC | मोहन बिहाडे | १३८५ | १४/०१/२००० |
| १६ | NPC | देविदास लांडगे | १९०२ | ०१/०१/१९९१ |
| १७ | NPC | संजय आढाव | १७३६ | २०/०७/२००६ |
| १८ | NPC | ज्ञानेश्वर मस्के | १०० | ०५/१२/२००८ |
| १९ | NPC | माधव वाढवे | २१८३ | ०४/१२/२००८ |
| २० | NPC | गणेश चव्हाण | २१५३ | ०४/१२/२००८ |
| २१ | NPC | रावसाहेब शेंडे | २०१२ | ०६/१०/२००७ |
| २२ | NPC | जय जाधव | १६७२ | १८/०७/२००६ |
| २३ | NPC | प्रकाश बोंबले | २२०१ | ०४/१२/२००८ |
| २४ | NPC | संतोष हराळ | २२३१ | ०४/१२/२००८ |
| २५ | LNPC | वदंना जाधव | ९९० | ०१/१०/२००१ |
| २६ | LPC | जयश्री कदम | २६८० | ०९/०९/२०१४ |
| २७ | LPC | पुजा गीते | २६७४ | ०९/०९/२०१४ |
| २८ | PC | सुनिल मस्के | २३३८ | १२/०८/२०१० |
| २९ | PC | संजय मुळे | ५९२ | ०३/०८/२०१० |
| ३० | PC | लखन जाधव | ६८१ | २६/०८/२०१३ |
| ३१ | PC | विठ्ठल मुकाडे | १२४९ | १०/०६/२०१० |
| ३२ | PC | राहुल मडावी | ९६ | २५/०८/२०१० |
| ३३ | PC | दत्ता कवडेकर | ७४५ | २६/१२/२०१३ |
| ३४ | PC | सुनिल जाधव | ६३० | २६/१२/२०१३ |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ३५ | PC | अमोल कान्हेकर | २५२५ | ११/०८/२०१४ |

**मुद्दा क्रमांक - ११) :- सर्व योजनाचा तपशील, प्रस्तावित खर्च दर्शविणारा आपला प्रत्येक अभिकरणाला नेमुन दिलेल्या अर्थसंकल्प आणि संवितरीत केलेल्या रक्कमाचां तपशिल :-** पोलीस स्टेशन चे कामकाजाशी संबधीत नाही.

**मुद्दा क्रमांक - १२) :- सर्व सहाय्य कार्यक्रमांच्या अंमलबजावणी रित तसेच वाटप केलेल्या रक्कमा आणि कार्यक्रमाच्या लाभधिका-यांचा तपशिल :-** पोलीस स्टेशन चे कामकाजाशी संबधीत नाही.

**मुद्दा क्रमांक - १३) :- ज्या व्यक्तीना सवलती परवाणे किंवा प्राधिकार पत्र दिलेली आहेत अशा व्यक्तीचा तपशिल :-** पोलीस स्टेशन चे कामकाजाशी संबंधीत नाही.

**मुद्दा क्रमांक - १४) :- इलेक्टॉनिक स्वरुपात उपलब्ध असलेल्या किंवा त्याचे कडे असलेल्या माहीतीचा तपशिल :-** पोलीस स्टेशनला ठेवण्यात आलेल्या मुद्दा क्रमांक ६ मधील अभिलेखात आद्यावत माहीती उपलब्ध असुन इलेक्टॉनिक स्वरुपातील माहीती नेटवर्क व्दारे जाण्याची कामे सीसीटीएनएस प्रणाली अन्वये प्रगती पथावर आहे.

**मुद्दा क्रमांक - १५) :- माहीती मिळवण्यासाटी नागरीकांना उपलब्ध असणा-या सुविधांचा तपशिल तसेच सार्वजनीक वापरासाठी चालविण्यात येणारे ग्रंथालय किंवा वाचनालयाचा कामकाजाच्या वेळाचा तपशिल :-** पोलीस स्टेशनला ठेवण्यात आलेले अभिलेख ( गोपनीय शाखेचे वगळुन ) नागरीकांना तपासणीस व माहीती मिळण्यास खुले असुन नागरीकांना कोणत्याही दिवशी व वेळी त्याची पाहणी करु शकतात.

**मुद्दा क्रमांक - १६) :- जनमाहीती अधिका-यांचे नावे,पदनामे, आणि ईतर तपशिल**

सहाय्यक जनमाहीती अधिकारी **:- श्री. आशीष सुभाष राठोड**
**पोलीस उपनिरीक्षक**
**मो.नं. ९०११२३५१००**
**पो.स्टे.पोफाळी फोन नं. ०७२३१/२४३१५०**

जनमाहीती अधिकारी **:- श्री. कैलास डी. भगत**
**सहाय्यक पोलीस निरीक्षक**
**मो.न.९५५२५०८७२७**
**पो.स्टे.पोफाळी फोन नं. ०७२३१/२४३१५०**

प्रथम अपिलीय अधिकारी **:-उपविभागीय पोलीस अधिकारी उमरखेड**

व्दितीय अपिलीय अधिकारी **:- मा. राज्य माहीती आयुक्त,**
**अमरावती विभाग अमरावती**

**मुद्दा क्रमांक - १७) :- पोलीस स्टेशनला असलेल्या अभिलेखातील सर्व माहीती दरवर्षी आद्यावत करुन त्याप्रमाणे प्रसिध्द करण्यात येते.**

This document was created with Win2PDF available at http://www.win2pdf.com.
The unregistered version of Win2PDF is for evaluation or non-commercial use only.
This page will not be added after purchasing Win2PDF.